

Piano Operativo Specifico per lo svolgimento della prova orale dei giorni 11, 12, 14, 15 ottobre 2021 per il concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 15 (quindici) posti di Assistente tecnico ad indirizzo agroforestale, categoria giuridica C, posizione economica C1, di cui n. 4 (quattro) riservati ai militari volontari congedati senza demerito e n. 4 (quattro) posti aggiuntivi riservati ai soggetti di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (codice: CONCORSO_2021_01)

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

Art. 10 d.l. 01.04.2021, n. 44 convertito in l. 28.05.2021, n. 76
Art. 9 bis d.l. 22.04.2021 n. 52 inserito dall'art. 3 comma 1 del d.l. 23.07.2021, n. 105 convertito in legge 16.09.2021 n. 126
Art. 1 comma 10 lettera z DPCM 14.01.2021
Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici (DFP-0025239-P-15/04/2021)

2. PREMESSA

Il Dipartimento della funzione pubblica ha adottato, il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z del DPCM 14 gennaio 2021", validato dal Comitato-tecnico scientifico presso il Dipartimento della protezione civile. Nel protocollo si prevede che *"Le prove orali e le prove pratiche previste dalle procedure concorsuali potranno svolgersi in via telematica. In caso di assoluta impossibilità, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove orali e pratiche dovranno seguire le regole del presente protocollo, opportunamente adattate. In particolare, le amministrazioni provvederanno a scaglionare gli orari di presentazione dei candidati al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale e, ove possibile, organizzeranno lo svolgimento delle prove pratiche in spazi aperti."*

Il presente Piano Operativo illustra le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutate dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove orali in presenza.

Le disposizioni contenute nel citato protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica vanno lette in combinato disposto con le altre fonti normative ed in particolare con l'art. 9bis del d.l. 22.04.2021, n. 52 inserito dall'art. 3 comma 1 del d.l. 23.07.2021, n. 105 convertito in legge 16.09.2021 n. 126 che prevede l'accesso ai concorsi pubblici solo ai soggetti muniti di certificazione verde COVID 19 (cd Green Pass).

3. ELEMENTI IDENTIFICATIVI DEL CONCORSO

Data di svolgimento delle prove: 11,12,14,15 ottobre 2021
Natura della prova: prova orale
Modalità di svolgimento della prova: modalità in presenza
Numero di candidati ammessi:49
Sede della prova: Sede Centrale AVEPA- Padova – via Tommaseo 67/C.

4. MISURE ORGANIZZATIVE E IGIENICO SANITARIE

L'AVEPA convocherà i candidati ammessi a sostenere la prova orale presso la Sede Centrale dell'AVEPA ove avrà luogo la seduta pubblica relativa allo svolgimento della prova.

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate con il presente piano, mediante apposita comunicazione tramite il portale dell'amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso", con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) **presentarsi all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale con la Certificazione verde Covid19 (c.d. Green pass) in corso di validità;**
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (allegata al presente Piano).

La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner ovvero con termometri manuali che permettono la misurazione automatica.

Non sarà consentito l'accesso all'area concorsuale nelle seguenti casistiche:

- **il candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C°;**
- **Il candidato dichiari sintomatologia riconducibile al Covid-19;**
- **Il candidato si rifiuti di produrre l'autocertificazione;**
- **Il candidato risulti privo di green pass ovvero sia in possesso di green pass non valido.**

In tali eventualità il candidato verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

Le operazioni di identificazione dei candidati inizieranno:

- per la sessione antimeridiana alle ore 8.15 e termineranno alle ore 9.00
- per la sessione pomeridiana alle ore 13.15 e termineranno alle ore 14.00.

Successivamente agli orari indicati non sarà consentito l'accesso all'area concorsuale, ma solamente l'uscita dalla medesima.

Si invitano pertanto tutti i candidati della sessione antimeridiana a presentarsi entro l'orario massimo delle ore 9.00 e tutti i candidati della sessione pomeridiana a presentarsi entro l'orario massimo delle ore 14.

I candidati e gli eventuali uditori una volta abbandonata l'area concorsuale non potranno più farvi ritorno.

I percorsi di accesso ed i movimenti all'interno dell'area concorsuale sono organizzati in modo da evitare il rischio di assembramenti. Non è comunque consentito transitare all'interno degli spazi limitrofi all'area individuata per la prova orale. Saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani.

Sarà consentito esclusivamente l'accesso ai servizi igienici che si trovano al piano e che saranno identificati con un cartello ed appositamente dedicati ai candidati. I componenti della Commissione del concorso utilizzeranno servizi igienici diversi da quelli riservati ai candidati.

La postazione per l'identificazione dei candidati sarà provvista di apposito divisore in plexiglass tale da consentire il passaggio dei documenti di riconoscimento.

Presso le postazioni di identificazione sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Per lo svolgimento delle operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza l'AVEPA utilizzerà un numero complessivo di 11 persone così suddivise:

- 4 persone addette all'identificazione dei candidati, al controllo green pass, al controllo temperatura e
- 7 persone addette alla sorveglianza (Comitato di sorveglianza).

5. INDIVIDUAZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

I luoghi per lo svolgimento del concorso sono stati individuati in base al possesso delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di un'adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingresso controllato per limitare l'afflusso ai candidati convocati;
- disponibilità nelle vicinanze di aree riservate al parcheggio pubblico dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di locali con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e separato dalle aule concorso dei candidati, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove).

L'area concorsuale individuata si trova presso la sede centrale dell'Agenzia Veneta per i Pagamenti, via Tommaseo 67/C, quarto piano.

6. CARATTERISTICHE DIMENSIONALI DELLE AULE DI CONCORSO: ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

L'area concorsuale è composta da 4 aule:

- aula **Tiziano** dove si svolgerà la prova orale, dotata di una postazione operativa costituita da scrivania e rispettive sedute per i componenti della commissione e del segretario verbalizzante ed una seduta per il candidato che dovrà sostenere il colloquio. È inoltre presente un pc che servirà per lo svolgimento della prova;
- aula **Goldoni** dove si svolgerà la prova di idoneità sulla conoscenza della lingua inglese e sull'utilizzo degli strumenti informatici, dotata di una postazione operativa costituita da scrivania e rispettiva seduta per il componente del Comitato di sorveglianza e una scrivania ed una seduta per il candidato che dovrà sostenere la prova. È inoltre presente un pc che servirà per lo svolgimento della prova;
- aula **Canova** dove la Commissione si riunirà per la valutazione del candidato;
- aula **Palladio** dedicata all'accoglienza ed isolamento dei soggetti che dovessero presentare i sintomi descritti al paragrafo 4 durante lo svolgimento delle prove concorsuali.

Nell'aula Tiziano sarà consentito l'accesso in contemporanea ad altri candidati che potranno assistere alla prova in presenza. I presenti saranno posizionati ad una distanza, in tutte le

direzioni, di almeno 2,25 metri dalle altre sedie occupate, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq. Nella stanza Tiziano potranno essere presenti, oltre alla commissione esaminatrice, un numero **massimo di 10 persone**, compresi i candidati.

I candidati convocati dovranno recarsi al quarto piano seguendo il percorso indicato dalla cartellonistica appositamente predisposta, utilizzando l'ascensore o le scale fino al terzo piano ed esclusivamente per arrivare al quarto piano, dove si trova l'Area Concorsuale.

L'uscita dall'area concorsuale avverrà seguendo un diverso percorso opportunamente segnalato.

Le aree concorsuali hanno una superficie tale da garantire il distanziamento di 4,5 mq, come previsto dal protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Nelle sale sopra richiamate sono presenti impianti di areazione meccanica e le finestrate garantiscono un'adeguata ventilazione naturale.

Al termine della prova orale sostenuta da ciascun candidato, e per consentire le necessarie operazioni di valutazione da parte della Commissione, questa uscirà dall'aula Tiziano e si recherà nell'aula Canova. Dopo la valutazione essa rientrerà nella sala Tiziano.

Le postazioni sono preventivamente individuate dall'Agenzia e non sono ammessi spostamenti senza previa sanificazione della postazione.

7. SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2. Condizioni di salute che sconsiglino tale utilizzo devono essere documentate da idonea certificazione medica e comunicate preventivamente al seguente indirizzo mail: concorsi@avepa.it.

In tale eventualità la Commissione, verificata la certificazione medica, consentirà lo svolgimento della prova aumentando il distanziamento della postazione del candidato.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

All'interno della sede concorsuale e nelle sue pertinenze non è consentito fare foto, video o registrazioni, né è consentito il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

8. BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule di concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici che sarà effettuata con personale incaricato dall'amministrazione, dotato di idonei prodotti.

Nei servizi igienici sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati, puliti e sanificati. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

9. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i commissari ed il personale addetto all'organizzazione e supporto della prova concorsuale si sottoporranno a un'adeguata igiene delle mani per poi indossare durante l'intero svolgimento della prova concorsuale il dispositivo di protezione facciale.

Il presente protocollo è affisso nell'area concorsuale, viene pubblicato nella pagina del sito istituzionale dell'AVEPA dedicata concorso ed inviato all'indirizzo di posta elettronica dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso.

10. PUBBLICITÀ DELLA SEDUTA

Gli interessati potranno assistere in presenza alla seduta inviando apposita istanza tramite il form presente al seguente link:

https://www.avepa.it/ammissione-diario-prova-orale-concorso-concorso_2021_01

In considerazione della perdurante emergenza Covid-19 l'AVEPA autorizzerà, al fine di garantire comunque la pubblicità delle sedute delle prove orali, la presenza di un numero massimo di uditori proporzionato alle dimensioni dell'aula ed alla necessità di rispettare la distanza tra le postazioni. Nel decidere l'ammissione, l'Amministrazione terrà conto esclusivamente dell'ordine cronologico di ricezione delle istanze.

Gli uditori potranno assistere solamente ad una sessione.

L'Agenzia comunicherà, prima della data della prova orale cui la richiesta di presenza si riferisce, l'autorizzazione a presenziare alla seduta ovvero il diniego della medesima nel caso in cui il numero massimo degli accessi consentiti fosse già stato raggiunto.

Concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 15 (quindici) posti di Assistente tecnico ad indirizzo agroforestale, categoria giuridica C, posizione economica C1, di cui n. 4 (quattro) riservati ai militari volontari congedati senza demerito e n. 4 (quattro) posti aggiuntivi riservati ai soggetti di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (codice: CONCORSO_2021_01)

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ____ / ____ / _____
residente a _____
documento di identità n. _____
rilasciato da _____ il _____
consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- di aver preso visione delle misure organizzative ed igienico sanitarie per la prevenzione del contagio da COVID-19, contenute nel Piano operativo specifico per lo svolgimento della prova orale pubblicate dall'amministrazione sul proprio portale dei concorsi, all'indirizzo:

https://www.avepa.it/ammissione-diario-prova-orale-concorso-concorso_2021_01

- e di essere consapevole di doverle adottare;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- di non essere stato sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Padova, _____

Firma leggibile
